

INFORMATIVA A NORMA DEGLI ARTT.13 e14 GDPR 2016/679 (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali)

La presente informativa viene resa alle persone fisiche, ai sensi degli artt. 13/14 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali).

1) IDENTITA' E CONTATTI DEL TITOLARE il Titolare del Trattamento è lo Studio Ozpmp – Corso Cavour, 118 – 27029 Vigevano (PV) - P.IVA | C.F. 01935220184 – Tel. 0381 75400 - privacy@ozpmp.it.

2) DATI TRATTATI: i dati personali trattati sono dati di natura anagrafica, identificativa, di contatto e curriculare (ovvero relativi alla formazione e all'esperienza professionale) del candidato/a.

Nel caso in cui nel CV/lettera di presentazione del candidato/a siano presenti dati c.d. particolari (atti a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, informazioni riguardanti la salute o la vita sessuale o l'orientamento sessuale), ai sensi dell'art. 9, par.2, lett. a) del GDPR, il Suo consenso, deve considerarsi condizione necessaria per tale trattamento. NON saranno presi in considerazione i CV inviati senza la prevista espressione di consenso.

3) FONTE E FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: i dati personali trattati sono quelli forniti volontariamente dal candidato/a in occasione dell'invio del curriculum, e/o in contatti diretti e/o a seguito di una ricerca/selezione del personale (anche da Agenzie/Cooperative) e sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla valutazione e alla selezione, oppure per proporre altre tipologie di offerte di lavoro coerenti con il profilo professionale dell'interessato.

In caso di valutazione positiva, la finalità sarà quella di predisporre la necessaria documentazione per l'instaurazione del rapporto di lavoro o di collaborazione.

La base giuridica è identificata nell'art.6, par.1. lett. b) del GDPR.

4) MODALITA' DI TRATTAMENTO: i dati saranno trattati attraverso ausili cartacei ed elettronici e Le assicuriamo di aver posto in essere tutte le misure organizzative, fisiche e logiche ritenute necessarie e/o opportune per garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati.

5) DESTINATARI DEI DATI PERSONALI: i dati personali trattati nei Curricula saranno oggetto di comunicazione a soggetti ben definiti. Sulla base dei ruoli e delle mansioni lavorative espletate, il personale interno è autorizzato al trattamento in relazione alle mansioni svolte. I dati acquisiti potranno essere comunicati al Consulente del lavoro, consulenti, aziende svolgenti attività per conto del Titolare.

6) TRASFERIMENTO DEI DATI: la gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE e/o di utilizzare servizi in cloud. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

7) CONSERVAZIONE DEI DATI: il Titolare del trattamento conserva i Curricula per il tempo strettamente necessario ad adempiere alle finalità indicate ovvero 12 mesi dalla data di ricevimento; trascorso tale periodo saranno cancellati/distrutti.

8) DIRITTI DELL'INTERESSATO e DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO: a norma degli artt.15 diritto di accesso, 16 diritto di rettifica, 17 diritto alla cancellazione, 18 diritto alla limitazione del trattamento, 20 diritto alla portabilità, 21 diritto all'opposizione del GDPR 2016/679 l'interessato può esercitare i suoi diritti scrivendo al Titolare del Trattamento all'indirizzo soprariportato oppure a mezzo mail all'indirizzo privacy@ozpmp.it; l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo dello stato di residenza (art.77 del GDPR 2016/679).

9) REVOCA DEL CONSENSO: con riferimento all'art.7 del GDPR 2016/679 l'interessato può revocare in qualsiasi momento i consensi prestati.

10) CONFERIMENTO DEI DATI: il mancato conferimento potrà comportare l'impossibilità di procedere con la valutazione/selezione della candidatura.

11) PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI: il Titolare non effettua trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati sui dati trattati.

N.B. DA COMPILARSI SOLO IN CASO DI INVIO ALLO STUDIO DI DATI PARTICOLARI CONTENUTI NEL CV/LETTERA DI PRESENTAZIONE

RACCOLTA DEL CONSENSO PRESSO L'INTERESSATO

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 7 DEL REGOLAMENTO GENERALE EUROPEO N.2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione all'Informativa fornitagli dallo Studio, il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto e compreso l'informativa allegata in ogni punto e di fornire la propria manifestazione di volontà in merito ai trattamenti la cui base giuridica è il consenso libero ed informato:

Il/La sottoscritto/a C.F.
(cognome, nome)

PRESTA il consenso ai dati personali particolari contenuti nel CV

NEGA il consenso ai dati personali particolari contenuti nel CV

Luogo, data _____

Firma dell'interessato/a _____